

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 23 СЕНТЯБРЯ 2019 ГОДА N 3542
Г. НОВОСИБИРСК

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ В СФЕРЕ ПОДДЕРЖКИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ

(с изменениями на 29 августа 2023 года)

Документ с изменениями, внесенными:
постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675;
постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553

В соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#), [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](#), [постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»](#), постановлением мэрии города Новосибирска [от 23.10.2020 N 3205 «О муниципальной программе «Муниципальная поддержка общественных инициатив в городе Новосибирске»](#), руководствуясь Уставом города Новосибирска, (преамбула в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, - см. предыдущую редакцию)

постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий в сфере поддержки общественных инициатив, направленных на реализацию социально значимых проектов (приложение).
2. Признать утратившими силу постановления мэрии города Новосибирска:
[от 13.01.2017 N 91 «О Порядке предоставления грантов в форме субсидий в сфере поддержки общественных инициатив, направленных на реализацию социально значимых проектов»](#);
[от 25.10.2017 N 4811 «О внесении изменений в постановление мэрии города Новосибирска от 13.01.2017 N 91 «О Порядке предоставления грантов в форме субсидий в сфере поддержки общественных инициатив, направленных на реализацию социально значимых проектов»](#).
3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска Захарова Г. П. (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

Мэр города Новосибирска
А. Е. Локоть

**Приложение
к постановлению мэрии
города Новосибирска
от 23.09.2019 N 3542
(В редакции, введенной
постановлением мэрии
от 29.08.2023 N 4553,
- см. предыдущую редакцию)**

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ В СФЕРЕ ПОДДЕРЖКИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ИНИЦИАТИВ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления муниципальных грантов в форме субсидий в сфере поддержки общественных инициатив, направленных на реализацию социально значимых проектов (далее - Порядок), разработан в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](#), [Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](#), [постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»](#), [Уставом города Новосибирска](#), [постановлением мэрии города Новосибирска от 23.10.2020 N 3205 «О муниципальной программе «Муниципальная поддержка общественных инициатив в городе Новосибирске»](#) (далее - муниципальная программа). (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, - см. предыдущую редакцию)

1.1.1. Для целей Порядка используется термин социально значимый проект - комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на создание конкретных продуктов и достижение конкретных результатов по решению социально значимых проблем жителей города Новосибирска в условиях временных и ресурсных ограничений. (Пункт дополнительно введен постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675)

1.2. Порядок определяет цели предоставления грантов в форме субсидий в сфере поддержки общественных инициатив, направленных на реализацию социально значимых проектов (далее - грант), наименование структурного подразделения мэрии города Новосибирска, до которого как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов, категории получателей грантов и критерии для их отбора, порядок проведения отбора получателей грантов, условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности, порядок осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение. (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

1.3. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, направленных на осуществление социально значимых проектов в сфере поддержки общественных инициатив на территории города Новосибирска (далее - проект), в рамках реализации муниципальной программы. (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, - см. предыдущую редакцию)

1.4. Гранты предоставляются от имени мэрии города Новосибирска главным распорядителем бюджетных средств - управлением общественных связей мэрии города Новосибирска (далее - управление) за счет средств бюджета города Новосибирска (далее - бюджет города) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города на текущий финансовый год и плановый период.

1.5. Гранты предоставляются некоммерческим организациям и физическим лицам - активистам территориальных общественных самоуправлений, с учетом требований, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, имеющим намерение реализовать проект (далее - заявители). (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, - см. предыдущую редакцию)

1.6. Отбор заявителей осуществляется на конкурсной основе в соответствии с разделом 2 Порядка по следующим критериям:

социальная значимость проекта - оценивается точность формулировки социальной проблемы, заявленной в проекте, обоснование актуальности и значимости проекта для жителей города Новосибирска;

проработанность проекта - оценивается детализация проекта с точки зрения построения структурных элементов, разделов проекта и их содержания (проектная логика), а также конкретность, измеримость и подтверждаемость результатов, планируемых к достижению в ходе реализации проекта;

ресурсное обеспечение проекта - оценивается рациональность и обоснованность запрашиваемых бюджетных средств, прямой финансовый и нефинансовый вклад заявителя;

потенциал заявителя для реализации проекта - оценивается наличие успешного опыта в осуществлении деятельности, соответствующей заявленному предоставлению гранта (далее - заявка). (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, - см. предыдущую редакцию)

1.7. Информация о грантах подлежит размещению департаментом финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения

Совета депутатов города Новосибирска о бюджете города Новосибирска (решения Совета депутатов города Новосибирска о внесении изменений в решение о бюджете города Новосибирска). (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

2. Порядок проведение отбора получателей грантов

(Раздел в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, - см. предыдущую редакцию)

2.1. Гранты предоставляются по результатам проведения конкурса социально значимых проектов на предоставление грантов в сфере поддержки общественных инициатив (далее - конкурс).

2.2. Сроки проведения конкурса, в том числе приема и рассмотрения заявок, подведения итогов конкурса, год, в котором планируется рассмотрение проектов, определяются ежегодно постановлением мэрии города Новосибирска.

2.3. Извещение о проведении конкурса размещается управлением на сайте управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.active-city.org> (далее - сайт управления), на сайте <http://grant.novo-sibirsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 30 дней до даты начала приема заявок. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения: (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

сроки проведения конкурса с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения извещения о проведении отбора; (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты управления;

реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым проводится конкурс;

общую сумму средств бюджета города Новосибирска, выделенных на предоставление грантов, максимальный размер гранта;

цели предоставления гранта в соответствии с пунктом 1.3 Порядка, а также результаты предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.8 Порядка;

адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

требования к заявителям в соответствии с пунктом 2.4 Порядка и перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, в соответствии с пунктом 2.8 Порядка;

порядок подачи заявок заявителями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, в соответствии с пунктами 2.7, 2.8, 2.10 Порядка;

порядок отзыва заявок заявителями, порядок возврата заявок заявителей, определяющий в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядок внесения изменений в заявки заявителей;

порядок рассмотрения и оценки заявок заявителей в соответствии с пунктами 2.11 - 2.16 Порядка;

порядок предоставления разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого заключается соглашение (договор) о предоставлении гранта (далее - соглашение); (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения; (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

сроки размещения результатов конкурса на сайте управления, на сайте <http://grant.novo-sibirsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

информация о лицах, ответственных за прием заявок.

2.4. Заявитель не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям: (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

заявитель - юридическое лицо не должен являться государственным или муниципальным учреждением, потребительским кооперативом, товариществом собственников жилья, садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом, государственной корпорацией, государственной компанией, политической партией, организацией, представители которой входят в состав конкурсной комиссии, указанной в пункте 2.11 Порядка;

заявитель - физическое лицо не должен быть признан недееспособным или ограниченно дееспособным;

у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Новосибирска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также

иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Новосибирска;

заявитель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющемся заявителем;

заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичного акционерного общества (в том числе со статусом международной компании), акции которого обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале другого российского юридического лица, реализованное через участие в капитале указанного публичного акционерного общества; (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

заявитель не должен получать средства из бюджета города Новосибирска в соответствии с иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

соответствие видов деятельности заявителя, предусмотренных в его учредительных документах, целевому назначению гранта (для некоммерческих организаций);

отсутствие ранее фактов несоблюдения заявителем целей и условий предоставления грантов;

наличие у заявителя собственного вклада в размере не менее 10 % на реализацию мероприятий проекта в виде денежных средств, имущества, выполнения работ, оказания услуг.

2.5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

2.5.1. «Активный город» - проекты, направленные на:

развитие институтов гражданского общества, защиту прав и свобод человека и гражданина, поддержку деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих функции негосударственных ресурсных центров;

социальное обслуживание, социальную поддержку и защиту граждан, формирование доступной среды для граждан с инвалидностью, развитие социальных услуг для населения;

развитие культуры благотворительности и добровольчества;

поддержку проектов в области культуры, искусства, науки, образования и просвещения граждан;

сохранение исторической памяти, в том числе поддержку проектов, посвященных теме присвоения городу Новосибирска почетного звания Российской Федерации «Город трудовой доблести»;

поддержку семьи, материнства, отцовства, молодежи и детства;

развитие общественных пространств, охрану окружающей среды, защиту животных;

охрану здоровья граждан, пропаганду здорового образа жизни, развитие физической культуры и массового спорта;

поддержка проектов, реализуемых в рамках акции «Эстафета патриотизма поколений». (Абзац дополнительно введен постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553)

2.5.2. «Город соседей» - проекты, направленные на:

поддержку деятельности по комплексному развитию территорий, благоустройству дворовых территорий микрорайонов, территорий индивидуальной жилой застройки (частный сектор), зон отдыха, спортивных площадок, зеленых зон (общественных пространств), формированию доступной среды для граждан с инвалидностью;

сохранение и развитие здорового образа жизни и физического здоровья жителей;

содействие охране общественного порядка, обеспечение общественной безопасности;

организацию молодежного движения и детской летней занятости и отдыха;

организацию культурно-досуговых мероприятий и развитие клубных формирований;

проведение обучающих программ по формированию комфортной среды проживания, комплексному развитию территорий и проектированию зеленых зон (общественных пространств).

2.5.3. «Город дружбы» - проекты, направленные на сохранение традиций сибирского добрососедства и гостеприимства, уважения к традициям разных народов и конфессий, в том числе на:

укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактику межнациональной напряженности и экстремистских проявлений;

сохранение духовно-нравственных ценностей, развитие культур и языков народов, проживающих в городе Новосибирске;

адаптацию и интеграцию в городское сообщество представителей разных национальностей.

2.6. Заявитель имеет право на участие в конкурсе в любом количестве номинаций, указанных в пункте 2.5 Порядка, но не более чем с одним проектом в каждой из них.

2.7. Для участия в конкурсе заявитель в срок, установленный постановлением мэрии города Новосибирска в соответствии с пунктом 2.2 Порядка, представляет в отдел поддержки общественных инициатив управления по адресу: Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, Красный проспект, 34, кабинет 543, заявку на бумажном носителе в двух экземплярах с подписью заявителя (представителя заявителя) и в электронной форме через сайт, указанный в извещении о проведении конкурса, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в которой указываются: (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя (для физических лиц);

наименование и место нахождения заявителя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц (для некоммерческой организации);

идентификационный номер налогоплательщика;

цель предоставления гранта в соответствии с пунктом 1.3 Порядка;

объем собственных или привлеченных средств для осуществления деятельности по выполнению работ, оказанию услуг;

согласие заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, информации, содержащейся в заявке, и иной информации, связанной с участием в конкурсе. (Абзац дополнительно введен постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553)

2.8. К заявке прилагаются следующие документы:

проект, включающий постановку проблемы, указание целей и задач, механизмов и способов достижения целей, план мероприятий и сроков их реализации (далее - календарный план), описание итогового события (планируемых результатов), график финансового обеспечения расходов (далее - расшифровка расходов), заполняемый и направляемый в электронной форме через сайт <http://grant.novo-sibirsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на бумажном носителе в двух экземплярах с подписью заявителя;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц);

копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя заявителя (в случае если с заявкой обращается представитель заявителя);

решение руководящего органа заявителя об участии в конкурсе (для некоммерческих организаций);

копии учредительных документов, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления заявки (допускается представление выписки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы России с сайта <https://egrul.nalog.ru/index.html> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») (для некоммерческих организаций);

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для физических лиц);

решение руководящего органа территориального общественного самоуправления об участии в конкурсе заявителя, осуществлении им проекта с делегированием полномочий (для физических лиц);

выписка из реестра уставов территориальных общественных самоуправлений в городе Новосибирске о регистрации устава территориального общественного самоуправления (для некоммерческих организаций - органов территориальных общественных самоуправлений, физических лиц - активистов территориальных общественных самоуправлений);

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы [от 23.11.2022 N ЕД-7-8/1123@](https://www.nalog.ru/ru/document/act/eng/2022/02/23/1123), выданная в отношении заявителя не ранее чем за 10 дней до даты подачи заявки (допускается представление справки, заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы, полученной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»); (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

справка о наличии расчетного счета или корреспондентского счета, открытого заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который предполагается перечисление гранта;

согласие собственника земельного участка, на территории которого планируется реализация проекта, на использование земельного участка (в случае если проект предусматривает использование такого земельного участка), а также на принятие в собственность и обеспечение надлежащего содержания элементов благоустройства территории, размещенных на земельном участке в рамках реализации проекта;

документы, подтверждающие планируемые затраты на выполнение мероприятий проекта;

- абзац признан утратившим силу постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию;

согласие заявителя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении грантов на финансовое обеспечение затрат (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление управлением в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения заявителями порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение; (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

согласие заявителя на обработку мэрией города Новосибирска, управлением его персональных данных в соответствии с [Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»](#) (для физических лиц).

2.9. Заявитель вправе представить дополнительные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения о предоставлении гранта.

Проекты, представленные на конкурс, не рецензируются, материалы не возвращаются.

2.10. Копии документов принимаются при предъявлении подлинников документов (в случае если копии не заверены нотариально), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.11. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия, состав и положение о которой утверждаются постановлениями мэрии города Новосибирска. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет управление.

2.12. При получении управлением заявки и документов, предусмотренных пунктами 2.7, 2.8 Порядка, заявителю предоставляется соответствующая расписка с указанием даты их приема.

Указанные заявка и документы регистрируются управлением в течение трех рабочих дней со дня их поступления и передаются в конкурсную комиссию в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

2.13. Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявки и документов, указанных в пунктах 2.7, 2.8 Порядка, принимает решение о признании (об отказе в признании по основаниям, предусмотренным пунктом 2.14 Порядка) заявителей участниками конкурса, о чем заявителю направляется уведомление по адресу электронной почты, указанный в заявке.

2.14. Заявитель не признается участником конкурса по следующим основаниям:

представление заявки и документов, предусмотренных пунктами 2.7, 2.8 Порядка, по истечении срока, указанного в постановлении мэрии города Новосибирска, изданном в соответствии с пунктом 2.2 Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктами 2.7, 2.8 Порядка;

несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, определенным пунктами 2.7, 2.10 Порядка;

несоответствие целей, указанных в заявке, целям предоставления гранта, предусмотренным пунктом 1.3 Порядка;

несоответствие заявителя категориям и требованиям, предусмотренным пунктами 1.5, 2.4 Порядка;

представление недостоверной информации (в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица).

2.15. Конкурсная комиссия в течение 30 рабочих дней со дня признания заявителей участниками конкурса:

назначает дату, время и место проведения оценки проектов;

производит оценку проектов заявителей в соответствии с критериями, предусмотренными пунктом 1.6 Порядка, по трехбалльной системе по каждому из критериев с последующим суммированием баллов, присвоенных проекту каждым членом комиссии по отдельно взятому критерию. Общая оценка по проекту участника конкурса складывается из средней арифметической индивидуальных оценок членов комиссии;

по результатам оценки проектов формирует единый рейтинг участников конкурса в отношении всех номинаций. Участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов по проекту, присваивается первый номер в рейтинге, далее номера в рейтинге присваиваются в зависимости от набранных баллов. В случае если участник конкурса представил на конкурс проекты в нескольких номинациях, баллы по проектам не суммируются. При равенстве баллов участнику конкурса, заявка которого подана раньше, присваивается меньший порядковый номер рейтинга;

в соответствии с рейтингом в пределах лимитов бюджетных обязательств принимает решение о признании участников конкурса победителями и осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении им грантов с указанием их размеров, определяемых на основании представленных проектов с учетом пунктов 3.4, 3.5 Порядка.

Призовой фонд конкурса распределяется по номинациям пропорционально количеству участников, заявившихся в данной номинации.

Конкурсная комиссия может принять решение, с согласия участника конкурса, об изменении календарного плана и расшифровки расходов в случае частичного поддержания проекта, если изменения не меняют его целей и задач, но не позднее чем за пять дней до даты окончания проведения оценки проектов.

2.16. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании участников конкурса победителями конкурса секретарь конкурсной комиссии направляет протокол заседания конкурсной комиссии, содержащий информацию о результатах проведения конкурса, об участниках конкурса, рейтинге и размерах предоставляемых грантов, в управление, которое в течение семи рабочих дней со дня поступления данной информации обеспечивает ее размещение на сайте управления и на сайте <http://grant.novo-sibirsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием: (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

даты, времени и места подведения итогов конкурса;
информации об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
информации об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;
последовательности оценки заявок участников конкурса, присвоенных заявкам участников конкурса значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятых на основании результатов оценки указанных заявок решений о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
наименование победителя (победителей) конкурса, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта (далее - получатель гранта). (Абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Условиями предоставления грантов являются:

соответствие получателя гранта требованиям и условиям, предусмотренным пунктами 1.5, 2.4 Порядка; (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, - см. предыдущую редакцию)

направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляются гранты, должны соответствовать целям, предусмотренным пунктом 1.3 Порядка; (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

представление получателем гранта достоверной информации;

реализация мероприятий проекта не позднее 30 ноября финансового года, определенного постановлением мэрии города Новосибирска, предусмотренным пунктом 2.2 Положения; (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, - см. предыдущую редакцию)

согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении грантов на финансовое обеспечение затрат (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление управлением в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения заявителями порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение; (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателя гранта, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.2. Управление:

- абзац признан утратившим силу постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию;

организует презентационное мероприятие по итогам конкурса;

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении гранта, предусмотренных пунктом 3.3 Порядка, в течение двух месяцев со дня размещения информации об итогах конкурса на официальном сайте управления и на сайте <http://grant.novo-sibirsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» принимает решение о предоставлении гранта и заключает соглашение в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов и налоговой политики мэрии города Новосибирска, с каждым победителем конкурса, в отношении которого принято соответствующее решение; (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

при наличии оснований для отказа в предоставлении гранта, предусмотренных пунктом 3.3 Порядка, в течение трех рабочих дней со дня их выявления направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием основания для отказа. (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, - см. предыдущую редакцию)

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

решение комиссии об отказе в признании заявителя участником конкурса;

выявление факта несоблюдения требований, предусмотренных пунктами 2.7, 2.8, 2.10, 3.1 Порядка, после признания соискателя участником конкурса; (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, - см. предыдущую редакцию)

отсутствие бюджетных ассигнований;

отсутствие решения комиссии в отношении участника конкурса о признании его победителем.

3.4. Размер гранта определяется на основании представленной расшифровки расходов заявителя на выполнение мероприятий, предусмотренных его проектом, но не должен превышать 250000,0 рубля, а также 90 процентов от общей стоимости реализации социально значимого проекта. (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, - см. предыдущую редакцию)

3.5. При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных управлению в бюджете города на текущий финансовый год для предоставления гранта в размере, предусмотренном пунктом 3.4 Порядка, размер гранта, полагающийся каждому из победителей конкурса, уменьшается пропорционально имеющимся бюджетным средствам.

3.6. В соглашении указываются: (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

целевое назначение гранта;

условия предоставления гранта, предусмотренные пунктом 3.1 Порядка;

сроки (периодичность) перечисления гранта;

размер гранта;

порядок перечисления гранта;

права и обязанности сторон;

порядок и сроки возврата гранта в бюджет города в случае нарушения условий при его предоставлении;

порядок возврата в текущем финансовом году получателем гранта остатков гранта, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением гранта, предоставленного в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются указанные гранты);

порядок внесения изменений в договор и расторжения соглашения, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств; (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

порядок, сроки и формы представления получателем гранта отчетности об использовании гранта;

ответственность сторон за несоблюдение соглашения; (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

реквизиты расчетного счета или корреспондентского счета, открытого заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который предполагается перечисление гранта; (абзац в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, - см. предыдущую редакцию)

результат предоставления гранта; (абзац дополнительно введен постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553)

условие, предусмотренное абзацем шестым пункта 3.1 Порядка. (Абзац дополнительно введен постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553)

3.7. Перечисление гранта получателю гранта осуществляется в установленный соглашением срок на расчетный или корреспондентский счет, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации. (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

3.8. Результатом предоставления гранта является реализация мероприятий, предусмотренных пунктом 1.3 Порядка. (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, - см. предыдущую редакцию)

4. Требования к отчетности

(Раздел в редакции, введенной постановлением мэрии от 26.11.2021 N 1675, - см. предыдущую редакцию)

4.1. Итоговый отчет о выполнении календарного плана мероприятий получатель гранта представляет в управление не позднее 30 дней со дня окончания реализации проекта.

4.2. Итоговый финансовый отчет об использовании гранта получатель гранта представляет в управление не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором заканчивается реализация проекта, с приложением копий документов, подтверждающих произведенные расходы (договоров на оказание услуг, товарных накладных, актов выполненных работ, актов приемки-передачи оказанных услуг, счетов-фактур, копий платежных поручений, чеков, копий чеков). Копии документов, заверенные получателем гранта, представляются с реестром документов, составленных в хронологическом порядке в соответствии с расшифровкой расходов.

4.3. Порядок и форма представления отчетности, указанной в пунктах 4.1, 4.2 Порядка, устанавливаются в соглашении. (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение
(Наименование в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

5.1. Управление осуществляет проверку соблюдения условий и порядка предоставления грантов получателями грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Новосибирска. (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

5.2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

5.3. Мониторинг достижения результатов предоставления грантов осуществляется в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации. (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

5.4. Грант подлежат возврату в бюджет города в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при его предоставлении, предусмотренных пунктом 3.1 Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных управлением и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения результатов предоставления гранта, предусмотренных пунктом 3.8 Порядка. (Пункт в редакции, введенной постановлением мэрии от 29.08.2023 N 4553, - см. предыдущую редакцию)

5.5. При выявлении обстоятельств, указанных в пункте 5.4 Порядка, управление в течение 10 дней со дня их выявления направляет получателю гранта требование о возврате гранта в бюджет города с указанием суммы, срока возврата гранта и реквизитов счета, на который необходимо перечислить возвращаемую сумму гранта (далее - требование).

5.6. Получатель гранта в указанный в требовании срок возвращает полученный грант в бюджет города.

5.7. Остаток гранта, не использованный в отчетном финансовом году (за исключением грантов, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя гранта, источником финансового обеспечения которых являются указанные гранты), возвращается получателем гранта в бюджет города в размере остатка в течение 15 дней со дня окончания отчетного финансового года.

5.8. В случае отказа получателя гранта от добровольного возврата, а также невозврата гранта по истечении сроков, указанных в пунктах 5.5, 5.7 Порядка, грант истребуется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Текст документа сверен по:

файл-рассылка