

**Управление общественных связей мэрии
города Новосибирска**

**Образец оформления
заявления на
предоставление гранта в
форме субсидии
Для некоммерческих организаций**



2024 г

Форма заявления заполняется через сайт grant.novo-sibirsk.ru и предоставляется вместе со всем пакетом документов на бумажном носителе в **двух** экземплярах в установленные сроки по адресу: Красный проспект, 34, кабинет 543

Имя: [redacted]

Конкурс социально значимых проектов 2017

Тема: Город дружбы

Цели: сохранение и развитие культур, традиций и языков народов, проживающих в Новосибирске

Место реализации проекта: гор. Новосибирск

Имя организации: [redacted]

Адрес организации: [redacted]

Тип организации: [redacted]

Имя проекта: [redacted]

Год реализации: [redacted] 2017

Предлагаемая сумма: 250 000.00 руб.

Аннотация проекта:

Описание проекта:

Scrubber

Каждая заявка оформляется в папку-скоросшиватель.

(одна заявка-одна папка).

Социально значимый проект, включающий постановку проблемы, указание целей и задач, механизмов и способов достижения целей, план мероприятий и сроков их реализации (далее – календарный план), описание итогового события (планируемых результатов), график финансового обеспечения расходов (далее – расшифровка расходов), заполняемый и направляемый в электронной форме через сайт www.grant.novo-sibirsk.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на бумажном носителе в двух экземплярах с подписью заявителя

Название:

Грант: Конкурс социально значимых проектов 20 (1)

Номинация: Город дружбы (2)

Направление:

Сохранение и развитие культур, традиций и языков народов, проживающих в Новосибирске

Район реализации проекта: гор. Новосибирск

Название организации:

Деятельность организации:

ФИО автора проекта:

Срок реализации:

Запрашиваемая сумма: 250 000.00 руб.

Краткая аннотация проекта:

Исполнители проекта:

Указанные собственные и привлеченные финансовые средства в размере не менее 10 % от стоимости проекта подлежат обязательной финансовой отчетности.

К заявлению прилагаются:

Копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя)

Доверенность

Копия паспорта руководителя

Копия паспорта представителя

Региональная общественная организация «»
Красный проспект, д.
тел.
р/с филиал муниципальный
ПАО БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ» г. Новосибирск
к/с 301018103000000000867, БИК 045004867
ИНН , КПП
ОГРН

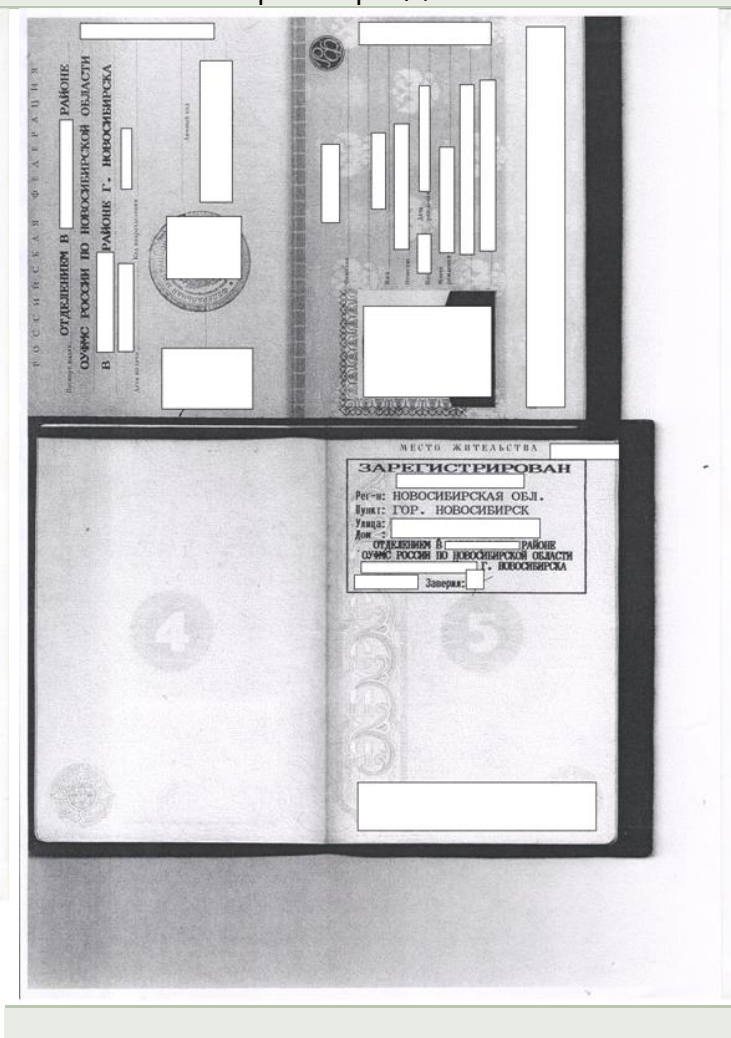
Доверенность № 3
Сельское февраля две тысячи семнадцатого года г. Новосибирск

Настоящей доверенностью Региональная общественная организация «» в лице Председателя Правления , действующего на основании Устава, уполномочивает (паспорт , выдан , Отделом УФМС России по Новосибирской области в районе г. Новосибирска, код подразделения , зарегистрирован по адресу г. Новосибирск, ул.) для подачи документов в конкурсную комиссию по предоставлению грантов мэрии г. Новосибирска.

Настоящая доверенность выдана сроком до г. Без права переложения.

Подпись удостоверяю.

Председатель Правления



Решение руководящего органа об участии в конкурсе

Региональная общественная организация

« [] »
(ООО « [] »)

Протокол заседания членов правления []
[] ноября 20 [] г. № []

г. Новосибирск

Место проведения: г. Новосибирск, []
Начало проведения заседания членов правления: [] час.
Окончание проведения заседания членов правления: [] час.

Всего членов правления – [] чел.
Присутствовали [] чел.:

[]

[]

[]

[]

[]

Председатель заседания правления [] (выбран единогласно).
Секретарь заседания правления [] (выбран единогласно).

Повестка дня:

1. Участие в конкурсе на получение гранта в номинации « [] ».

По первому вопросу повестки дня выступил Председатель Правления []

Предложено: принять участие в конкурсе на получение гранта в номинации « [] ».

Проголосовали:

За - [] членов
Против - [] членов
Воздержались - [] членов

Решили:

Принять участие в конкурсе на получение гранта в номинации « [] ».

Голоса считал []. Заседание членов Правления [] закрыто.

Председатель заседания членов Правления []

Секретарь заседания членов Правления []



Илья Велоз

Утвержден
в новой редакции
[]
от [] г.

УСТАВ

« Региональная общественная организация
[] »

г. Новосибирск

Решение о государственной регистрации изменений в Устав Региональной общественной организации « [] »

принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области [] г. № []

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц [] октября [] года за основным государственным регистрационным номером [] (учетный номер [])

Сведения о государственной регистрации изменений в устав внесены в Единый государственный реестр юридических лиц [] [] 20 [] года за государственным регистрационным номером []

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено печатью 9 (девять) листов

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Новосибирской области
[] С.С. Мосияш



Копия []
[]

Выписка из реестра уставов территориальных общественных самоуправлений в городе Новосибирске о регистрации устава территориального общественного самоуправления (для ТОС)



МЭРИЯ
города Новосибирска

АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

проект

№

Выписка

из реестра органов территориального общественного самоуправления

ТОС [] был зарегистрирован приказом главы от [] года
№ []. В его состав входит [] многоквартирных дома и [] индивидуальных
дома. Место нахождения ТОС, ул. [] []



Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России, выданная в отношении заявителя, по состоянию на дату подачи заявления (выдается по месту регистрации, срок 10 рабочих дней)

Код по КНД 1120101

**Справка №763
об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом)
обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов**

Налогоплательщик (плательщик сбора, налоговый агент)

(наименование организации, Ф.И.О.* индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

ИНН КПП

Адрес (место нахождения/ место жительства)

по состоянию на << >> 2017 г.

(дата)

не имеет

(имеет или не имеет**)

неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

ИФНС России по Центральному району г. Новосибирска, 5406

(наименование, код налогового органа)

Приложение: на листах.***

Заместитель начальника

Советник государственной гражданской службы
Российской Федерации 2 класса



М.П.

* отчество указывается при наличии

** указывается одно из оснований

*** заполняется в случае наличия приложения к настоящей справке

**** предоставляется в случае представления заявителю справки на бумажном носителе

Согласие собственника земельного участка, на территории которого планируется реализация социально значимого проекта, на использование земельного участка (в случае если социально значимый проект предусматривает использование такого земельного участка), а также на принятие в собственность и обеспечение надлежащего содержания элементов благоустройства территории, размещенных на земельном участке в рамках реализации социально значимого проекта

Реконструкция и модернизация спортивной площадки и благоустройство зоны отдыха

Фактический адрес: _____
тел./факс: _____
ИНН/КПП: _____

Исх. _____

Гарантийное письмо.

В случае установки детского игрового и спортивного оборудования на придомовой территории дома _____, УК _____ гарантирует принятие этих сооружений на баланс. С последующим обслуживанием.

Директор _____

Муниципальная земля (согласование архитектора района и принятие в обеспечение от УК, ТСЖ, ГУБО и пр.)

Документы, подтверждающие планируемые затраты на выполнение мероприятий социально значимого проекта (счет, спецификация, прайс-лист и пр.)

сетка-рабица Новосибирск, продажа, опт, розница, заявка на покупку. Прайс-ли... Стр. 1 из 2

Информация о компании ООО
Полный прайс-лист в zip-архиве

Город: Новосибирск
заказать онлайн
или получить
подобрать
информацию у
фирмы

Сетка-рабица

Проволока общего назначения ГОСТ 3282-74			
размер	20 2 Т	07 21	07 53
20х20*1,0мм 1х10м	300	300	300
20х20*1,0мм 1х10м	350	350	350
20х20*1,0мм 1х10м	380	380	380
20х20*1,0мм 1х10м	420	420	420
20х20*1,0мм 1,5х10м	480	480	480
20х20*1,0мм 1,5х10м	520	520	520
20х20*1,0мм 1,5х10м	560	560	560
20х20*1,0мм 1,5х10м	600	600	600
20х20*1,0мм 1,5х10м	640	640	640
20х20*1,0мм 1,5х10м	680	680	680
20х20*1,0мм 1,5х10м	720	720	720
20х20*1,0мм 1,5х10м	760	760	760
20х20*1,0мм 1,5х10м	800	800	800
20х20*1,0мм 1,5х10м	840	840	840
20х20*1,0мм 1,5х10м	880	880	880
20х20*1,0мм 1,5х10м	920	920	920
20х20*1,0мм 1,5х10м	960	960	960
20х20*1,0мм 1,5х10м	1000	1000	1000
20х20*1,0мм 1,5х10м	1040	1040	1040
20х20*1,0мм 1,5х10м	1080	1080	1080
20х20*1,0мм 1,5х10м	1120	1120	1120

Сетка-рабица может изготавливаться в других размерах.



<http://www.sibinfo.org/price.php?pid=1012&sid=30201&fid=398&ttd=49>

06.02.2017

000

Тел: +7
e-mail:
сайт:

Коммерческое предложение.
МФ для детской площадки

№	Наименование/Тех.описание	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.	Сумма с доставкой и монтажом, руб.*
1		1	6 000,00	6 000,00	7 200,00
2		1	6 500,00	6 500,00	7 800,00
3		1	84 800,00	84 800,00	101 760,00
4		1	17 300,00	17 300,00	20 760,00

Договор на оказание безвозмездных услуг

Договор о выполнении работ/услуг в качестве добровольца №___

г. Новосибирск «___» _____ 20__ г.
_____, именуемая в дальнейшем Организация,
(наименование организации) в лице _____, действующего
на основании Устава, с одной (должность, ФИО) стороны, и гр.
_____ (ФИО,
паспорт, место проживания)) именуемый(-ая) Доброволец, с другой стороны, заключили настоящий договор
о нижеследующем:

1. Доброволец – гражданин, осуществляющий благотворительную деятельность в форме безвозмездного
труда в интересах Организации.

2. Доброволец принимает на себя следующие обязательства: – принять участие в
проекте/программе/субсидии «Наименование проекта/программы/субсидии» в качестве _____ с
«___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. – в рамках проекта/программы/субсидии
Доброволец выполнить следующие Работы/оказать следующие Услуги

(наименование, характеристики, сроки выполняемых работ/оказываемых услуг)

3. Доброволец обладает правами, предусмотренными Правилами внутреннего распорядка, а также обязан:
– качественно и в срок выполнить Работы/оказать Услуги, обусловленные договором; – соблюдать
Правилами внутреннего распорядка Организации.

4. Организация обязана: – создать условия для безопасного и эффективного труда Добровольца; – принимать
меры по обучению и консультированию Добровольца; – обеспечить и оплатить ему проживание и питание
(по мере необходимости) во время выполнения Работ/предоставления Услуг, в рамках договора; –
обеспечить и оплатить ему проезд (по мере необходимости) до места проведения мероприятий во время
выполнения Работ/предоставления Услуг, в рамках договора; Расходы, понесённые Добровольцем без
предварительного согласия или последующего одобрения уполномоченных лиц Организации, не
возмещаются.

5. Особенности режима рабочего времени: – Добровольцу устанавливается рабочее время согласно
утвержденной программы, в отдельных случаях – столько времени, сколько необходимо для полного
выполнения Добровольцем своих обязанностей.

6. Срок действия договора. – Договор заключен до «___» _____ 20__ г. и начинает действовать с «___»
_____ 20__ г.

7. Доброволец в рамках принятых на себя обязательств несёт ответственность за качество выполнения
Работ/Услуг.

8. Договор может быть прекращён или расторгнут по инициативе любой из сторон с предварительным
уведомлением другой стороны о расторжении договора за одну неделю.

9. Споры, возникающие между сторонами договора, разрешаются в порядке, установленном действующим
законодательством Российской Федерации.

10. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

11. Согласно Федеральному закону «О персональных данных» №152-ФЗ, Доброволец даёт своё согласие
_____ на обработку, а именно – совершение
действий, (наименование организации) предусмотренных п.3 ст.3 Федерального закона, в том числе с
использованием средств автоматизации своих персональных данных, указанных им в данном договоре
добровольца, любыми незапрещёнными законодательством Российской Федерации способами в целях
реализации проекта/программы/субсидии «Наименование проекта/программы/субсидии». Настоящее
согласие дано мной «___» _____ 20__ г. и действует бессрочно. Я оставляю за собой право отозвать
свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который будет
направлен мной в адрес Операторов по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен
лично под расписку представителю Операторов.

Подпись субъекта персональных данных _____

12. Адреса сторон и подписи:

ОРГАНИЗАЦИЯ	ДОБРОВОЛЕЦ	наименование	ФИО	Паспортные данные: серия _____ №
организации			_____	выдан _____ от
Реквизиты организации			«___» _____	Адрес:
Адрес Руководителя _____				
/ ФИО/			Гражданин РФ _____ /	ФИО/
МП (подпись)			(подпись)	

Согласие получателя субсидии на осуществление управлением общественных связей мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления

В конкурсную комиссию по предоставлению грантов в форме субсидий в сфере поддержки общественных инициатив, направленных на реализацию социально значимых проектов, в 2018 году

_____ (название организации заявителя)

подтверждает:

отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие в отношении организации процедур реорганизации, ликвидации, банкротства, ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

неполучение организацией субсидий из бюджета города в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг в рамках выполнения мероприятий, предусмотренных социально значимыми проектом

_____ (название проекта)

¶

Наименование должности → → → Подпись и МП → → → → ФИО → → ¶

_____ Дата

¶

Согласие получателя субсидии на осуществление управлением общественных связей мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления в 2018 году

_____ (название организации заявителя)

даёт свое согласие на осуществление управлением общественных связей мэрии города Новосибирска и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления

_____ (название проекта)

¶

Наименование должности → → → Подпись и МП → → → → ФИО → → ¶

_____ Дата

¶

Заявитель вправе представить дополнительные документы, разрешения, согласования, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения о предоставлении субсидии